

ОБЛАСТНОЕ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ СИСТЕМЫ
СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ

«ОБЛАСТНОЙ СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ»

ПРИНЯТ с учетом мнения
общего собрания
ОСГБУСОССЗН «ОСРЦдН»
протокол № 1 от «04» 02 2025г



УТВЕРЖДЕН
Приказом директора
ОСГБУСОССЗН «ОСРЦдН»
№ 209 от «03» 03 2025г

ОТЧЕТ
о результатах самообследования
ОСГБУСОССЗН «Областной социально –
реабилитационный центр для
несовершеннолетних»

Самообследование деятельности
Областное специализированное государственное бюджетное
учреждение социального обслуживания системы социальной защиты
населения «Областной социально – реабилитационный центр для
несовершеннолетних» за 2024 календарный год

Полное наименование – Областное специализированное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения «Областной социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее по тексту – Учреждение).

Сокращенное наименование – ОСГБУСОССЗН «ОСРЦДН».

Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних введен в эксплуатацию в сентябре 1999 года и рассчитан на 50 мест (с 2018 года на 30 мест).

Здание реабилитационного центра кирпичное, типовое, двухэтажное.

Инвентарный номер –26006; Литер– А; Площадь– общая 2030,1 кв.м

Организационно-правовая форма – государственное бюджетное учреждение.

Тип Учреждения– бюджетное.

Статус Учреждения – некоммерческая организация.

Место нахождения учреждения: Российская Федерация, Белгородская область, 308013, город Белгород, улица Макаренко, дом 18.

Телефон: (4722) 21-53-20.

Адрес электронной почты: – osrcdn@mst.belregion.ru

Контактная информация ответственных лиц:

Директор ОСРЦДН– Ермаков Роман Александрович,

Заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе – Полежаева Ирина Дмитриевна,

Врач-педиатр – Ахлестин Виктор Николаевич.

Учредителем Учреждения является Министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области.

Собственность или иное вещное право – оперативное управление.

Собственником имущества Учреждения (земля, здание и оборудование, приобретенное в рамках выделяемой субсидии на выполнение государственного задания) является Белгородская область (департамент земельных и имущественных отношений Белгородской области).

Документ-основание возникновения права - Свидетельство о государственной регистрации права Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области 31-АВ 111066 от 21.02.2011 года

ОКВЕД по основному виду деятельности 87.90 (деятельность с обеспечением проживания прочая).

ОКВЕД по дополнительному виду деятельности 85.11 (образование дошкольное) и 85.41 (образование дополнительное детей и взрослых).

В ближайшем окружении от реабилитационного центра находятся:

-Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №11»;

-Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Детский сад

№ 52».

В непосредственной близости от Учреждения расположены остановки маршрутного автобуса.

Основной целью деятельности социально-реабилитационного центра является выявление нарушений прав ребёнка и его нуждаемости в защите государства на ранней стадии семейного кризиса, формирование среды, комфортной и доброжелательной для жизни детей.

Учебный год в Учреждении начинается с первого сентября: если это число приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день. Учебный год в учреждении завершается 25 мая.

Летний период – с первого июня по тридцать первое августа.

Режим дня в Учреждении устанавливается в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей и способствует их гармоничному развитию. При составлении и организации режима дня учитываются обязательные, повторяющиеся (стереотипные) компоненты:

- время приема пищи;

- дневной сон;

- общая длительность пребывания ребенка на открытом воздухе и в помещениях.

При проведении режимных процессов в Учреждении соблюдаются следующие позиции:

- полное и своевременное удовлетворение всех органических потребностей воспитанников (в сне, питании);

- тщательный гигиенический уход, обеспечение чистоты тела, одежды, постели;

- привлечение воспитанников к посильному участию в режимных процессах; поощрение самостоятельности и активности;

- формирование культурно-гигиенических навыков;

- эмоциональное общение в ходе выполнения режимных процессов;

- учет потребностей воспитанников, индивидуальных особенностей каждого ребенка;

- спокойный и доброжелательный тон обращения, бережное отношение к ребенку;

- устранение долгих ожиданий, так как аппетит и сон воспитанников прямо зависит от состояния их нервной системы.

Составляющие режима структурировались на основе режимного расписания в двух вариантах в зависимости от сезона (летнего и зимнего).

Зимний период (холодный) определен с первого сентября по тридцать первое мая.

Летним периодом (теплым) считается календарный период с первого июня по тридцать первое августа.

Обслуживаемые категории

С августа 2024 года в Учреждении было открыто отделение детей раннего возраста «Малютка».

В соответствии с действующим законодательством Учреждение обеспечивает в установленном порядке прием:

Несовершеннолетних круглосуточно на стационарное обслуживание в возрасте от 0 до 18 лет, нуждающихся в помощи и поддержке со стороны государства:

- оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей;
- проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении;
- заблудившихся или подкинутых;
- самовольно оставивших семью;
- самовольно ушедших из образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или других детских учреждений, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств существования;
- оказавшиеся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации.

Размещение воспитанников по группам осуществляется по половозрастному признаку в соответствии с требованиями Сан ПиН:

- группа № 1 – мальчики / девочки от 3 до 7 лет;
- группа № 2 – мальчики от 8 до 18 лет;
- группа № 3 – девочки от 8 до 18 лет;
- группа детей раннего возраста «Малютка» - мальчики/девочки от 0 до 3 лет.

Семьи, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, на нестационарное обслуживание, в том числе:

- малообеспеченные семьи;
- неполные семьи, не имеющие опыта родительства, в том числе одинокие матери с несовершеннолетними детьми;
- многодетные семьи;
- молодые семьи и семьи с несовершеннолетними родителями;
- семьи с детьми или отдельные граждане, пострадавшие от чрезвычайных ситуаций;
- семьи группы риска, имеющих в своем составе лиц, прошедших курс лечения от алкоголизма, наркомании, токсикомании;
- семьи, имеющие в своем составе детей-инвалидов;
- семьи, где дети и женщины подвергаются любым формам физического, сексуального или психического насилия;
- семьи, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение;

- семьи с неблагоприятным психологическим микроклиматом;
- семьи, имеющие эмоциональные нарушения, трудности в супружеских отношениях или трудности, связанные с девиантным поведением ребенка;
- замещающие семьи (опекунские, приемные);
- граждане, находящиеся в ситуации, связанной с вынужденным переездом с места постоянного проживания.

–
Прием и постановка на стационарное социальное обслуживание в Учреждение несовершеннолетних осуществляется на основании одного из ниже перечисленных документов:

- личное обращение несовершеннолетнего;
- заявление родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;

– направление органа управления социальной защитой населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

– постановление лица, производящего дознание, следователя или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего;

– акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации. Копия указанного акта в течение пяти суток направляется в орган управления социальной защитой населения.

– направление администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в котором находится несовершеннолетний, самовольно ушедший из семьи, детского дома, школы-интерната, специального учебно-воспитательного учреждения открытого типа или иного детского учреждения.

Несовершеннолетние, поступающие на стационарное обслуживание в Учреждение зачисляются в списки воспитанников на основании приказа руководителя учреждения и находятся на полном государственном обеспечении в установленном законом порядке.

Зачисление семей на нестационарное социальное обслуживание в Учреждение осуществляется на основании письменного заявления гражданина, поданного на имя директора Учреждение. Заявление регистрируется в Журнале обращения граждан (с указанием даты обращения, данных об обратившемся (при их наличии), основания и причины обращения), издается приказ о принятии семьи на социальное нестационарное обслуживание.

Исходя из потребностей семей, несовершеннолетнего или его законного представителя в социальных услугах разрабатывается Индивидуальная программа предоставления социальных услуг несовершеннолетнему, семье (далее

Индивидуальная программа) в которой указывается форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия и сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых услуг и мероприятия по социальному сопровождению.

Индивидуальная программа для семей, несовершеннолетнего или его законного представителя имеет рекомендательный характер, для специалистов Учреждение – обязательный.

Отношения между Центром и семьей, несовершеннолетним и (или) его законным представителем регулируются Договором о предоставлении социальных услуг (далее Договор), включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в Учреждение; решения общих вопросов социальной поддержки семьи.

Индивидуальная программа и заключение Договора не требуется в случае оказания обратившемуся неотложной помощи (срочные социальные услуги).

Оказание неотложной помощи гражданину, семье, несовершеннолетнему или его законному представителю осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг.

Поступающего в Центр на стационарное обслуживание несовершеннолетнего, а так же его законного представителя знакомят с Уставом учреждения и Правилами внутреннего распорядка.

Для организации питания несовершеннолетнего, поступившего в Учреждение в течение суток (в вечернее, ночное и утреннее время), предусмотрен разовый набор продуктов питания, который комплектуется с соблюдением научно обоснованных физиологических норм питания детей.

При поступлении несовершеннолетнему предоставляется одежда, обувь и нательное белье.

При поступлении в Учреждение у несовершеннолетнего в установленном порядке принимаются на хранение принадлежащие им предметы, не представляющие опасности и вреда для здоровья с обеспечением их сохранности в течение всего периода проживания. Запрещенные к хранению предметы изымаются и уничтожаются. Перечень предметов, принимаемых на хранение, либо подлежащих изъятию устанавливается администрацией Учреждение и указывается в «Правилах внутреннего распорядка».

В Учреждение не может быть принят несовершеннолетний, находящийся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также с явными признаками обострения психического заболевания.

В случае поступления такого несовершеннолетнего принимаются меры по направлению его в медицинские учреждения, которые в пределах своей компетенции организуют круглосуточный прием несовершеннолетних, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, для оказания им медицинской помощи при наличии показаний медицинского характера.

Семьям, поступающим на **нестационарное социальное обслуживание** может быть отказано в социальных услугах в следующих случаях:

– нахождения запрашиваемой социальной услуги за рамками компетенции учреждения;

– алкогольного или наркотического опьянения гражданина, психического заболевания в стадии обострения. Факт данного состояния оформляется актом и подписывается тремя специалистами учреждения;

– при наличии медицинских противопоказаний у гражданина (членов его семьи, участвующих в социальных мероприятиях) (заболевания представляющие угрозу для жизни и здоровья окружающих). Факт наличия медицинских противопоказаний оформляется актом и подписывается тремя специалистами учреждения

Случай отказа в предоставлении социальных услуг фиксируется специалистом учреждения, осуществляющим прием граждан, в «Журнале обращений граждан» с указанием причины отказа.

Несовершеннолетние обслуживаются в Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации, в течение времени, необходимого для оказания им социальной помощи и (или) их социальной реабилитации, решения вопросов их дальнейшего жизнеустройства.

Семьи обслуживаются в Учреждение в течение времени, необходимого для полного преодоления или снижения остроты социальных проблем, лежащих в основе трудной жизненной ситуации, реализации их законных прав и интересов.

При необходимости может быть принято решение о повторном приеме на обслуживание в Учреждение нуждающихся в этом несовершеннолетних или граждан (их семей).

Допускается разовое анонимное обращение граждан по вопросу предоставления социально-психологических услуг (телефон доверия, консультативный пункт – 8 (4722) 21-10-52).

Прием несовершеннолетних в Учреждение осуществляется круглосуточно. Несовершеннолетние в возрасте от 3 до 18 лет поступают в отделении приема и перевозки несовершеннолетних, попавших в трудную жизненную ситуацию:(г. Белгород, ул. Макаренко, д. 18, телефон/факс: 8 (4722) 21-12-34).

Медицинское обследование вновь поступивших несовершеннолетних (от 3 до 18 лет) осуществляется в период нахождения их в отделении приема и перевозки несовершеннолетних, попавших в трудную жизненную ситуацию.

Несовершеннолетние в возрасте от 0 до 3 лет сразу оформляются в отделение детей раннего возраста «Малютка».

На каждого несовершеннолетнего, поступающего в Учреждение требуется пакет документов, необходимый для временного проживания, прохождения курса реабилитации и решения вопроса о дальнейшем их жизнеустройстве:

- документ-основание;
- свидетельство о рождении (паспорт) ребенка;
- личное дело школьника (с выпиской оценок, индивидуальной картой школьника с прививками);
- справка медицинского учреждения о состоянии здоровья, медицинская амбулаторная карта, сертификат о прививках (в том числе медицинский полис);
- сведения о родителях или законных представителях (свидетельства о смерти родителей, приговоры или решения суда, справки о болезни или розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей);

- справка о наличии и местожительстве братьев, сестер и других близких родственников;
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи;
- описание имущества, оставшегося после смерти родителей, сведения о лицах, отвечающих за его сохранность;
- документы о закреплении жилой площади, занимаемой несовершеннолетними или его родителями;
- пенсионная книжка ребенка, получающего пенсию, копия решения суда о взыскании алиментов;
- другие документы (сведения, информация), необходимые для проведения мероприятий по социальной реабилитации.

При приеме несовершеннолетнего в Учреждение в обязательном порядке:

Заключается:

- договор о предоставлении социальных услуг.

Договор составляется в двух экземплярах. Экземпляр договора, подписанный директором Учреждения, передается законному представителю несовершеннолетнего в день его составления и подписания (в день приема несовершеннолетнего). Второй экземпляр Договора остается в Центре.

Оформляется:

- Согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных.
- Согласие несовершеннолетнего (*достигшего возраста 15 лет*) или его законного представителя на проведение профилактических прививок или отказ от них.
- Добровольное информированное согласие несовершеннолетнего (*достигшего возраста 15 лет*) или его законного представителя на медицинское вмешательство или отказ от него.

Разрабатывается:

- Индивидуальная программа предоставления социальных услуг несовершеннолетнему.

Индивидуальная программа составляется в двух экземплярах. Экземпляр, индивидуальной программы, подписанный директором Учреждения, передается законному представителю несовершеннолетнего в срок не позднее, чем десять рабочих дней со дня подачи заявления о предоставлении социального обслуживания. Второй экземпляр индивидуальной программы остается в Учреждении.

Индивидуальная программа предоставления социальных услуг включает в себя следующую информацию:

- Ф.И.О. несовершеннолетнего (гражданина), возраст, место работы/учебы, контактные данные (адрес, телефон), документ удостоверяющий личность;
- дата зачисления несовершеннолетнего (постановки семьи) на социальное обслуживание;
- форма и период предоставления социальных услуг;
- виды предоставляемых социальных услуг, объем, периодичность, срок их предоставления;
- условия предоставления социальных услуг;
- перечень рекомендуемых поставщиков;

- информацию об отказе от социального обслуживания, формы, вида, отдельной социальной услуги;

- мероприятия по социальному сопровождению;

- заключение о выполнении Индивидуальной программы и рекомендации.

Сроки разработки Индивидуальной программы – не позднее 10 рабочих дней со дня зачисления несовершеннолетнего (семьи) на социальное обслуживание.

Перечень реабилитационных мероприятий формируется с учетом индивидуальных особенностей и специфики трудной жизненной ситуации несовершеннолетнего (семьи), которые выявляются в ходе проведения первичной диагностики и обследования его личности (социальных проблем семьи). Сроки проведения первичной диагностики – в течение 7 рабочих дней с момента зачисления несовершеннолетнего (семьи) на социальное обслуживание.

К участию в разработке Индивидуальной программы привлекаются все специалисты, осуществляющие его первичную диагностику и обследование личности (социальных проблем семьи). При необходимости к разработке привлекаются специалисты других отделений.

Перечень социальных услуг формируется на период, достаточный для решения проблем несовершеннолетнего (семьи), но не более чем на 3 месяца.

Перечень услуг утверждается на заседании Психолого-медико-педагогического консилиума (далее консилиум), созданного в учреждении с целью координации деятельности по оказанию социальных услуг воспитанникам (семьям) и оценки эффективности проводимых мероприятий. Деятельность консилиума и его состав регламентируется положением, утвержденным руководителем учреждения. Все решения консилиума оформляются протоколами.

Индивидуальная программа может дополняться и корректироваться в течение всего срока социального обслуживания с целью повышения эффективности проводимых реабилитационных мероприятий.

Необходимость внесения изменений и дополнений в Индивидуальную программу определяется на консилиуме учреждения не реже 1 раза в месяц.

Предложения о внесении изменений и дополнений в индивидуальную программу вносят специалисты, принимающие участие в ее разработке и реализации, на основании:

- результатов проведения промежуточной диагностики, реабилитационных мероприятий;

- обстоятельств в результате взаимодействия с ближайшим окружением несовершеннолетнего (семьи).

При реализации Индивидуальной программы обеспечивается комплексность и непрерывность при предоставлении социальных услуг, а также контроль за их эффективностью.

Зачисление семей на социальное нестационарное обслуживание в Учреждение осуществляется в отделении приема и перевозки несовершеннолетних, попавших в трудную жизненную ситуацию (г. Белгород, ул. Макаренко, д. 18, телефон/факс: 8 (4722) 21-12-34) на основании следующих документов:

- письменного заявления гражданина;

- документа, удостоверяющего личность гражданина;

– документа, подтверждающего наличие трудной жизненной ситуации гражданина;

– справка из медицинского учреждения о состоянии здоровья, свидетельствующая об отсутствии медицинских противопоказаний (осмотр врачей специалистов: психиатра-нарколога, дерматовенеролога, обследование на туберкулез - отметка о прохождении флюорографии, включая несовершеннолетних старше 15 лет, несовершеннолетним - реакция Манту).

При постановке семей граждан на социальное обслуживание заключается Договор о предоставлении социальных услуг и разрабатывается индивидуальная программа предоставления социальных услуг семье. При оказании семье услуг разового характера (срочные социальные услуги) индивидуальная программа социальной реабилитации не разрабатывается.

В письменном заявлении гражданина фиксируется следующая информация:

– данные документа, удостоверяющего личность гражданина, адрес фактического места проживания, контактный телефон;

– причина обращения за получением социальных услуг;

– перечень запрашиваемых услуг;

– перечень предоставленных документов;

– информированное согласие на обработку персональных данных.

К документам, подтверждающим наличие трудной жизненной ситуации гражданина, относятся:

– справка о получении гражданином мер социальной поддержки и социальной помощи (для малоимущих граждан);

– выписка из трудовой книжки (последняя запись о месте работы), подтверждающая отсутствие трудоустройства (для граждан, не имеющих постоянного дохода);

– удостоверение многодетной семьи (для многодетных семей);

– свидетельство о рождении ребенка (для семей с детьми);

– свидетельство о расторжении брака или копия страницы паспорта об отсутствии заключения брака (для граждан из неполной семьи), свидетельство о рождении ребенка (прочерк в графе - «отец») - для одинокой матери;

– справка МСЭ об установлении инвалидности или справка из учреждения здравоохранения об ограниченных возможностях ребенка (для женщин, воспитывающих ребенка-инвалида или ребенка с ограниченными возможностями);

– документ, подтверждающий факт произошедшей чрезвычайной ситуации, (для пострадавших от стихийных бедствий);

– акт социально-бытового обследования, оформленный специалистами органов или учреждений системы профилактики;

– копия постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

– заключение специалистов органов или учреждений системы профилактики о наличии трудной жизненной ситуации;

– прочие, подтверждающие наличие трудной жизненной ситуации,

Допускается отсутствие документа, удостоверяющего личность гражданина, в следующих случаях:

– по причине оформления (восстановления) документа;

– утеря (кража) документа;

– последствия чрезвычайной ситуации (пожар, наводнение и пр.).

Факт отсутствия документа оформляется актом и подписывается комиссионно специалистами учреждения.

Регистрация обращений граждан в Учреждение по вопросам оказания неотложной помощи осуществляется в отделении приема и перевозки несовершеннолетних, попавших в трудную жизненную ситуацию (г. Белгород, ул. Макаренко, д. 18, телефон/факс: 8 (4722) 21-12-34) на основании следующих документов:

– заявления получателя социальных услуг,

– информации, полученной от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставщике этих услуг, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления.

Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью их получателя.

Социальное обслуживание несовершеннолетнего проходит на базе Учреждение в отделении социальной реабилитации (г. Белгород, ул. Макаренко, д. 18, телефон/факс: 8 (4722) 21-56-49) и отделении детей раннего возраста «Малютка» (г. Белгород, ул. Макаренко, д. 18, телефон/факс: 8 (4722) 21-56-49)

Социальное сопровождение семьи в период социального обслуживания осуществляет отделение ранней профилактики семейного неблагополучия, семейного устройства и постинтернатного сопровождения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа (г. Белгород, ул. Макаренко, д. 18, телефон/факс: 8 (4722) 21-56-49).

Оказание неотложной помощи гражданам, семьям, несовершеннолетним осуществляется на базе Учреждение в отделении приема и перевозки несовершеннолетних, попавших в трудную жизненную ситуацию и отделении ранней профилактики семейного неблагополучия, семейного устройства и постинтернатного сопровождения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа.

По окончании периода социального обслуживания несовершеннолетних специалистами Учреждение оформляется комплексное заключение, содержащее представителей) и специалистов учреждений (органов) системы профилактики; по результатам работы с семьей оформляется итоговое заключение, содержащее информацию о проведенной реабилитации и рекомендации для родителей (законных информация о решении или снижении остроты проблем, лежащих в основе трудной жизненной ситуации, реализации их законных прав и интересов.

Основанием для окончания срока реабилитации несовершеннолетних считается:

– личное письменное заявление воспитанника;

– письменное заявление родителей (иных законных представителей) и заключение органов (учреждений) социальной защиты населения о возможности передачи ребенка в кровную (замещающую) семью (*заключение обязательно, в случае если ребенок поступал в Учреждение на основании направления (ходатайства) УСЗН или акта сотрудника ОВД*);

– путевка в детский дом или школу-интернат, направление в учебное заведение СПО, ВО и др.;

– акт приема-передачи в транзитное учреждение (*при перевозке к месту постоянного проживания*), в учреждение постоянного проживания (*при передаче воспитанников самовольно покинувших интернатные учреждения или учебные заведения*), в специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (*для временного проживания*).

Досрочное выбытие несовершеннолетних, находящихся на реабилитации в Учреждении, производится в случае расторжения договора о предоставлении социальных услуг с воспитанником и (или) его законным представителем при несоблюдении одной из сторон обязательств по договору.

Основаниями для снятия семьи с социального обслуживания являются:

– решение или снижение остроты проблем, лежащих в основе трудной жизненной ситуации;

– выявление медицинских противопоказаний;

– отказ заказчика от получения социальных услуг.

Решение о снятии с социального обслуживания семьи принимается на заседании консилиума.

В случае снятия семьи с социального обслуживания, в личное дело подшивается протокол заседания психолого-медико-педагогического консилиума, на котором было принято соответствующее решение, а также делаются соответствующие записи в Индивидуальной программе.

Досрочное снятие семьи с социального обслуживания, производится в случае расторжения договора о предоставлении социальных услуг при несоблюдении одной из сторон обязательств по договору.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с имеющимися правоустанавливающими документами:

- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

- Устав ОСГБУСОССЗН «ОСРЦДН»;

- локальные акты, определённые Уставом Учреждения (соответствие перечня и содержания Уставу ОСРЦДН и законодательству РФ, полнота, целесообразность);

- свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления имуществом;

- наличие санитарно-эпидемиологического заключения на образовательную деятельность;

- лицензия на осуществление медицинской деятельности.

- лицензия на право ведения образовательной деятельности: серия 31Л01 № 0002202, регистрационный № 8400 от 14.12.2016 г, бессрочная.

Образовательная лицензия была получена Учреждением на осуществление образовательной деятельности по дошкольным общеобразовательным и дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

Социальное обслуживание несовершеннолетнего (граждан, семьи) осуществляется в ходе предоставления следующих **видов социальных услуг**:

– социально-бытовых, направленных на поддержание жизнедеятельности воспитанников в быту,

– социально-медицинских, направленных на поддержание и улучшение здоровья воспитанников,

– социально-психологических, предусматривающих коррекцию психологического состояния воспитанников для их адаптации в среде обитания (обществе),

– социально-педагогических, направленных на профилактику отклонений в поведении и аномалий личного развития воспитанников, формирование у них позитивных интересов, в том числе в сфере досуга, организацию их досуга, оказание содействия в семейном воспитании детей,

– социально-правовых, направленных на поддержание или изменение правового статуса, оказание юридической помощи, защиту законных прав и интересов воспитанников,

– срочных социальных услуг, предоставляемых в целях оказания неотложной помощи обратившемуся.

Социальные услуги несовершеннолетним предоставляются бесплатно в стационарной форме при временном (на срок, определенный индивидуальной программой) круглосуточном проживании в Учреждение, за исключением срочных услуг.

Социальные услуги семьям предоставляются нестационарно в следующих формах:

– на базе Учреждения;

– в рамках выездной работы (оказание услуг мобильными, профилактическими и межведомственными бригадами специалистов Учреждения).

Формы оказания услуг в 2024 году

В 2024 году в связи с геополитической обстановкой в Белгородской области работа стационарного отделения Учреждения также осуществлялась в форме выездной работы.

В период с 01.01.2024 г. по 13.03.2024 года в рамках реализации краеведческой акции «В гости к соседям» воспитанники отделения временно находились на базе МБУ «Центр социальной помощи семье и детям» Корочанского района.

С 26.03.2024 года по 23.06.2024 года в целях обеспечения отдыха и оздоровления воспитанники отделения находились в ГКУ Базовый республиканский детский социально-реабилитационный центр «Радуга» г. Нальчик.

В период с 24.06.2024 года по 14.07.2024 года в целях обеспечения отдыха и оздоровления воспитанники пребывали в ООО «Детский оздоровительный центр «Ейск» Краснодарского края. С июля по октябрь 2024 года воспитанники находились в МБУ Комплексный центр социального обслуживания с. Радьковка Прохоровского района.

С октября 2024 года до конца 2024 года стационарное обслуживание оказывалось на базе учреждения (г. Белгород, ул. Макаренко, 18).

В период социального обслуживания несовершеннолетним оказывалась квалифицированная помощь специалистов (педиатр, педагог-психолог, социальный педагог, логопед и др.); несовершеннолетним предоставляется возможность обучаться в общеобразовательных учреждениях.

При необходимости гражданам, в том числе родителям, опекунам, попечителям, иным законным представителям несовершеннолетних детей, оказывалось содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).

Социальное сопровождение осуществлялось путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия.

Мероприятия по социальному сопровождению отражались в индивидуальной программе.

Трудовые отношения

В Учреждении ведётся документация в соответствии с Номенклатурой дел.

Трудовые отношения:

- книга учёта трудовых книжек работников, личные дела работников;
- приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу;
- трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам;
- коллективный договор (в т.ч. приложения к коллективному договору);
- штатное расписание МБДОУ (соответствие штата работников установленным требованиям, структура и штатная численность в соответствии с Уставом);
- должностные инструкции работников;
- журналы проведения инструктажа.

На каждого сотрудника учреждения ведётся личное дело.

Основу личного дела составляет личный листок по учету кадров, который представляет собой перечень вопросов о биографических данных работников, образовании, выполняемой ими с начала трудовой деятельности работе, семейном положении и др. При заполнении личного листка используются следующие документы: паспорт, трудовая книжка, диплом, удостоверения, свидетельства и пр.

Наряду с заполнением личного листка по учету кадров, поступающий на работу пишет автобиографию — документ, содержащий краткое описание в хронологической последовательности основных этапов жизни и деятельности данного лица.

Наряду с личными делами, на всех работников заводятся специальные личные карточки, которые служат для учета кадров и анализа кадрового состава. Личные карточки имеют типовую форму Т-2, утвержденную органами статистики.

Личная карточка заполняется от руки, все записи формулируются полностью, без сокращений. Основанием для записей являются: паспорт, трудовая книжка, документы об образовании. Личные карточки хранятся отдельно от личных дел.

Трудовая книжка, согласно Трудовому кодексу РФ (ст. 66), является основным документом о трудовой деятельности и трудовом стаже работника.

Прием на работу без трудовой книжки не допускается. В работе с трудовыми книжками директора Учреждения руководствуется Правилами ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 16.04.2003

№ 225, а также Инструкцией по заполнению трудовых книжек (приложение № 1 к постановлению Минтруда РФ от 10.10.2003 № 69).

В этой же Инструкции предусматривается ведение книги учета движения трудовых книжек и вкладышей к ним. В указанной книге регистрируются все трудовые книжки работников при поступлении на работу с записью серии и номера книжек.

Управление Учреждением

Концепцией модернизации российского образования определены основные направления современной образовательной политики: обеспечение доступности, эффективности и качества образования. Поворот дошкольного и дополнительного образования в сторону ребёнка, с его запросами и индивидуальным развитием, возможен только при реализации новых принципов управления и высоком уровне профессионализма педагогического коллектива и руководителя учреждения.

В свете происходящих перемен в образовательной системе перед коллективом реабилитационного центра так же встал вопрос о необходимости изменения системы управления учреждением.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании в РФ» на основе принципов единоначалия и самоуправления. Руководство деятельностью Учреждения осуществляется директором, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Директор осуществляет непосредственное руководство реабилитационными центрами несет ответственность за деятельность Учреждения.

Формами самоуправления Учреждением являются:

- общее собрание работников Учреждения;
- методический совет Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения осуществляет полномочия трудового коллектива, обсуждает проект коллективного договора, рассматривает и обсуждает Программу развития Учреждения, рассматривает и обсуждает проект Плана работы Учреждения на год, обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины и мероприятия по ее укреплению, рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны труда воспитанников, рассматривает и принимает Устав Учреждения, обсуждает дополнения, и изменения, вносимые в Устав и коллективный договор.

Методический совет Учреждения осуществляет управление педагогической деятельностью, определяет направления реабилитационной и образовательной деятельности Учреждения, отбирает и утверждает общеобразовательные и коррекционные программы для использования, рассматривает проект годового плана работы Учреждения, заслушивает отчеты заместителя директора по воспитательной и реабилитационной работе о создании условий для реализации реабилитационных и образовательных программ, обсуждает вопросы содержания, форм и методов реабилитационного и образовательного процесса, планирования реабилитационной и образовательной деятельности, рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта среди педагогических работников Учреждения.

В реабилитационном центре функционирует Первичная профсоюзная организация.

Существует несколько функций управления, которые наиболее значимы для учреждения, среди которых на первом месте стоит функция анализа.

Проведя детальный анализ работы системы ОСГБУСОССЗН «ОСРЦДН» за 2024 год были выявлены её сильные и слабые стороны.

Мы пришли к выводу, что коллективом накоплен опыт в деле воспитания подрастающего поколения, сохранен работоспособный, творческий коллектив, реабилитационный центр уже имеет свои традиции и не большую, но емкую историю, вся материально-техническая база находится в хорошем состоянии.

Но на современном этапе, встал вопрос о необходимости перехода на новые условия организации управленческой системы учреждения, основанной на компьютеризации, информации, оптимизации и систематизации педагогического процесса.

Обновлённая система управления основывается на принципах: сочетания интересов детского и взрослого коллективов; нормативности; объективности; справедливости, единства требований и уважения к личности; инициативности, полезности и ответственности; делегирования и доверия; мотивирования и стимулирования; единства коллектива; результативности и качества.

Процесс управления любой педагогической системой предполагает целеположение и планирование.

Мы понимаем под планированием- определение целей, состава и структуры действий, необходимых для их достижений.

Реализация функции планирования в едином управленческом цикле повышает эффективность деятельности учреждения социального обслуживания в достижении конкретно обусловленных целей и задач.

Наиболее важной и сложной функцией управления является сама организация реабилитационного процесса. Организаторская деятельность имеет личностно – ориентированную направленность. При реализации функции руководства мы решали следующие основные задачи:

- подбор, расстановка и оценка кадров, постановка задач перед исполнителями;
- анализ и регулирование социально – психологического климата в коллективе;
- стимулирование продуктивности деятельности подчинённых и их саморазвития.
- создание условий для профессионального роста подчинённых.

Сегодня, можно уверенно сказать, что в реабилитационном центре трудится команда единомышленников, профессионалов высокой квалификации с оптимальным соотношением молодости и опыта, традиций и инноваций.

Одним из этапов функции управления стоит контроль. В реабилитационном центре создана действенная система контроля, которая включает в себя все виды и обследует все формы административной и педагогической работы, проводится он как планомерно, так и оперативно.

С контрольной функцией управления тесно связан этап регулирования и коррекции.

Регулирование и коррекцию мы рассматриваем как оперативное управление текущими состояниями.

В тех случаях, когда принятые меры не дают результатов, возникает необходимость пересмотра целей. А это означает начало нового управленческого

цикла с развёртыванием всех основных стадий управленческой технологии.

Говоря о методах управления, как о путях и способах реализации целей и принципов, мы используем следующие методы:

- принятия управленческих решений: метод «мозгового штурма»; деловой игры, дискуссии; ситуационного метода и т.д;
- исполнения управленческих решений.

Конечно, управление осуществляется не одним человеком, но чем выше уровень профессионализма у руководителя, тем эффективнее и результативнее работает производство.

И одну из первых ролей в ряду этих факторов играет личность руководителя. Важным элементом эффективной системы управления учреждением является стиль управления.

Стиль управления – это система способов, методов и форм деятельности которые предпочитает руководитель. Мы считаем, что в любой системе управления не может быть использован только один какой-либо стиль. Безусловно, в стиле управления проявляются все личностные качества руководителя, от которых зависит и эффективность работы социального учреждения. Понимая это, мы постоянно занимаемся развитием и совершенствованием своих личностных качеств, ищем свой стиль руководства, который бы позволил повысить эффективность работы образовательного учреждения.

В современных условиях, одному руководителю невозможно решить все управленческие задачи, поэтому в нашем реабилитационном центре так же возникла необходимость построения организационной структуры.

Определяя организационную структуру Учреждения, мы регламентируем полномочия и ответственность сотрудников, а так же правила их взаимодействия, как по вертикали, так и по горизонтали.

Для этого мы собираем по всему учреждению небольшие группы и подключаем их к текущей работе или поручаем им отдельную узкоспециализированную задачу.

Эта оргструктура называется - «рабочая группа». Мы считаем, что объём и структура информации, необходимые для принятия правильных решений в управлении учреждением социального обслуживания, таковы, что адекватно обработать их под силу только командам, а не отдельным, пусть даже одарённым личностям.

Члены команды демонстрируют такие качества, как проницательность; лидерские качества; смелость; оптимизм; работоспособность; терпение; креативность.

Структура команды определяется статусом входящих в неё членов.

Мы понимаем, чтобы сегодня учреждение было успешным мы должны суметь:

- сформировать команду единомышленников,
- обеспечить оптимальные условия для самореализации детей и взрослых;
- стимулировать творческую деятельность, поддерживать творческую инициативу;
- делегировать полномочия, развивать формы самоуправления, общественного контроля, попечительства;
- активизировать взаимодействия с родительской общественностью;
- привлекать и грамотно использовать дополнительные источники и способы

финансирования;

- задействовать новые социальные ресурсы в кадровой политике;
- выстраивать собственные отношения с другими субъектами социальной системы;
- заботиться о создании имиджа и поддержании социального статуса реабилитационного центра;
- внедрять высокие технологии в управленческие процессы.

Созданная система управления Учреждения, позволила нам максимально эффективно реализовать потенциал каждого сотрудника в деле достижения поставленных целей. Раскрыть творческие возможности не только педагогов, но и специалистов, обслуживающего персонала, родителей и конечно же наших детей. Этот опыт позволил убедиться в действенности простых правил.

Личность педагога, родителя, ребёнка может успешно развиваться, проявлять инициативу, творчество, только в условиях доверия, уважения, дружбы и взаимопомощи. А этому, безусловно, способствует положительный микроклимат, который создан в нашем коллективе.

Наш коллектив постарался сделать так, чтобы реабилитационный центр стал настоящим домом в первую очередь для ребят, которые в нем проживают и для его сотрудников. Не просто домом, а мудрым, интересным, «культурным центром», дружбой, с которым дорожат все.

Нам удалось:

- перейти к открытой и мобильной системе социальной реабилитации;
- привлечь и удержать квалифицированные кадры;
- изыскать дополнительные средства и ресурсы для модернизации учреждения и улучшения материально – технической базы;
- создать условия, обеспечивающие качество реабилитационной адекватное времени;
- решить вопрос информационного обеспечения;
- сделать реабилитационный центр конкурентно - способным, современным учреждением социального обслуживания.

Сегодня, мы можем сказать, что наше учреждение полностью соответствует требованиям времени.

Безусловно, все усилия коллектива не могли быть незамеченными со стороны, в первую очередь со стороны родителей наших воспитанников.

Очень приятно, что и коллеги признали и оценили результаты нашего труда. Нашими руководителями так же замечены усилия коллектива и достойно оценены.

При таком подходе к управлению исчезла вертикальная модель, жёсткая система должностей – появился диапазон новых компетенций, свобода манёвра, осознанность и согласованность действий. А значит, возник мощный ресурс развития культуры учреждения.

Реализация Программ

В рамках осуществления образовательной деятельности по дошкольному образованию с 1 января по 31 мая 2024 года, а так же с 1 сентября по 31 декабря 2024 года в Учреждении реализовывалась основная общеобразовательная программа – программа дошкольного образования ОСГБУСОССЗН «ОСРЦдН». В программе соблюдены пропорции между основной частью программы и

вариативной в соотношении 60% и 40%. В соответствии с Федеральными государственными стандартами дошкольного образования прописаны перспективные цели и задачи дошкольного образования в Учреждении, условия построения совместной образовательной деятельности, выработаны приоритетные направления деятельности на ближайшие годы.

С августа 2024 года в Учреждении утверждена Образовательная программа группы детей раннего возраста (0-3). Программа образования детей младенческого и раннего возраста является дополнением к Основной общеобразовательной программе детей дошкольного возраста и разработана в связи с открытием в учреждении отделения детей раннего возраста (0-3).

Программа составлена в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования, Федеральной образовательной программой дошкольного образования, особенностями учреждения, образовательных потребностей воспитанников.

В рамках осуществления образовательной деятельности по дополнительному образованию детей в 2024 году реализовались дополнительные программы: художественно-эстетической направленности по современному танцу «Танцуют все» (4- 11 лет) и программа художественно-эстетической направленности по современному танцу «Танцуют все» (12-17 лет). Основная цель программ – приобщить детей к танцевальному искусству, способствовать эстетическому и нравственному развитию детей и подростков. Привить детям основные навыки умения слушать музыку и передавать в движении ее многообразие и красоту. Выявить и раскрыть творческие способности ребенка посредством хореографического искусства

Планирование по основному виду деятельности в ОСРЦдН осуществляется на основе комплексной медико-психолого-педагогической программы «Звезда».

Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии с учебным планом, сеткой занятий (дошкольное образование), учебным графиком (дополнительное образование), которые составлены согласно требованиям нормативных документов Министерства Образования и Науки к организации дошкольного дополнительного образования и воспитания, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, с учетом недельной нагрузки.

Годовой план составляется в соответствии со спецификой реабилитационного центра с учетом профессионального уровня педагогического коллектива.

Самоанализ педагогов, реализующих образовательные программы дошкольного и дополнительного образования, показал, что все они обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условий для развития детей.

Педагогами проводится оценка индивидуального развития детей (мониторинг детского развития), в рамках педагогической диагностики, т.е. оценки индивидуального развития детей, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащих в основе их дальнейшего планирования.

Результаты мониторинга детского развития используются педагогами исключительно для решения образовательных задач:

-индивидуализация образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательного маршрута или коррекции особенностей его развития);

- оптимизация работы с группой детей.

Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговая непосредственно-образовательная деятельность с детьми.

Образовательная деятельность строится в игровой форме, что повышает мотивационную готовность детей, активизирует их.

Выполнение детьми программ осуществляется на достаточном и близком к достаточному уровне. Годовые задачи реализованы в полном объеме. В Учреждении систематически организуются и проводятся различные тематические мероприятия. В дальнейшем планируем продолжить активное участие в городских мероприятиях.

Предметно-развивающая среда

Организация предметно-развивающей среды Учреждении реализуется на принципах комплексирования, свободного зонирования и подвижности в соответствии с требованиями ФГОС.

Насыщенность среды соответствует возрастным возможностям детей и содержанию программ.

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства в группах детей раннего и дошкольного возраста, учебных комнатах, где осуществляется дополнительное образование, а также территории, прилегающей к организации, материалов, оборудования и инвентаря для развития детей в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития.

Для обеспечения психологической защищенности и развития индивидуальности ребёнка, мы учитываем основное условие построения среды – личностно-ориентированную модель. Позиция взрослых при этом исходит из интересов ребёнка и перспектив его развития.

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения.

Развивающая предметно-пространственная среда способствует обеспечению реализации различных образовательных программ; учитывает национально-культурные, климатические условия, в которых осуществляется образовательная деятельность.

Образовательное пространство оснащено средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходным игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем (в соответствии со спецификой образовательных программ).

Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) обеспечивают

- игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой);

- двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях;
- эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением; возможность самовыражения детей.

Для детей раннего и дошкольного возраста образовательное пространство предоставляет необходимые и достаточные возможности для движения, предметной и игровой деятельности с разными материалами.

Трансформируемость пространства предполагает возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей.

Полифункциональность материалов дает возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д. Наличие полифункциональных (не обладающих жестко закрепленным способом употребления) предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности (в том числе в качестве предметов-заместителей в детской игре) также способствует разнообразию их использования детьми и педагогами.

Вариативность среды предполагает наличие в группе, учебных комнатах различных пространств, а также разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей; периодическую сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей.

Безопасность предметно-пространственной среды предполагает соответствие всех ее элементов требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования, исправность и сохранность материалов и оборудования.

Образовательная среда создана с учетом возрастных возможностей детей, индивидуальных особенностей воспитанников и конструируется таким образом, чтобы в течение дня каждый ребенок мог найти для себя увлекательное занятие.

В каждой возрастной группе созданы хорошие условия для самостоятельной, художественной, творческой, театрализованной, двигательной деятельности, оборудованы «уголки», в которых размещен познавательный и игровой материал в соответствии с возрастом детей. Мебель, игровое оборудование приобретено с учетом санитарных и психолого-педагогических требований.

В учреждении имеется физкультурно-музыкальный зал, методический кабинет, кабинет педагога-психолога, логопеда, медицинский кабинет, изолятор.

Приобретено, установлено и активно используется в работе с детьми современное игровое и физкультурно-спортивное оборудование.

Наличие в Учреждении логопедического кабинета и физкультурного зала позволяет проводить индивидуальную работу с детьми и значительную часть занятий по подгруппам.

Позитивный результат в воспитании и образовании дает эффективное использование материально - технических ресурсов учреждения, в которых за последние годы произошли позитивные качественные изменения.

Каждая возрастная группа имеют свой прогулочный участок, теневой навес, игровое оборудование. На территории учреждения располагаются постройки для игровой деятельности, зона для опытно-исследовательской деятельности, метеостанция, теплица, огород, мини-пруд, физкультурная площадка, что позволяет развивать физические качества воспитанников.

Медицинское оборудование, инвентарь имеется в необходимом объёме.

Оснащение и оборудование медицинского блока позволяет качественно осуществлять медицинское сопровождение каждого ребенка, осуществлять контроль здоровья и физического развития каждого ребенка.

В Учреждении созданы необходимые условия для активного использования педагогами ИКТ в НОД и в других видах деятельности. В настоящее время в состав информационно - технической базы входят: 6 комплектов ПК, 1 сканер, 1 ксерокс, 4 принтера, мультимедийный экран, 2 музыкальных центра, 3 телевизора с большим экраном, который используется для демонстрации учебных материалов, имеется постоянный доступ к сети Интернет.

Вывод: Ведется постоянная работа по модернизации среды, поиск более совершенных форм:

-обогащение уголков для экспериментально-исследовательской деятельности детей;

-пополнение кабинетов специалистов современным дидактическим многофункциональным материалом.

Организация питания обучающихся

В Учреждении организовано 5-ти разовое питание на основе десятидневного меню. В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. При составлении меню соблюдаются требования нормативов калорийности питания. Постоянно проводится витаминизация третьего блюда. При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества. Контроль за организацией питания осуществляется директором Учреждения, старшей медицинской сестрой.

В Учреждении имеется вся необходимая документация по организации детского питания. На пищеблоке имеется бракеражный журнал, журнал здоровья. На каждый день пишется меню-раскладка.

Организация питания проводится согласно СанПиН с учётом физиологических потребностей детей в калорийности и питательных веществах. Функционирование Учреждения осуществляется в соответствии с требованиями Роспотребнадзора и Госпожнадзора.

Вывод: Дети в Учреждении обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка.

Кадровое обеспечение деятельности ОСГБУСОССЗН ОСРЦДН в 2024 году

Ключевая фигура образовательно-воспитательного процесса – педагог, ведь именно от уровня его профессионализма зависит решение поставленных задач, а в конечном итоге – будущее общества.

Реализацию поставленных на 2024 год задач осуществлял коллектив педагогов в количестве 26 штатных единиц.

Анализ кадрового состава показывает достаточно высокий уровень профессиональной компетенции.

Педагогический коллектив осознает сложность поставленных задач, его отличает деловитость, работоспособность, гуманность по отношению к детям, интерес к профессиональной деятельности.

Ежегодно педагогическим коллективом разрабатываются темы по самообразованию. 1 раз в три года педагоги повышают свой профессиональный уровень на курсах повышения квалификации.

Качество образования, которое получают наши обучающиеся, во многом зависит от профессионализма педагогов, от укомплектованности учреждений педагогическими кадрами.

Количество сотрудников (общее)	Административный персонал	Педагоги (воспитатели и специалисты)	Учебно-вспомогательный персонал	Медицинский персонал	Обслуживающий персонал
76	8	26	4	5	14

Характеристика педагогического коллектива по образованию:

Всего	Высшее	Средне специальное начальное профессиональное
26	22	4

Укомплектованность учебного процесса педагогическими кадрами:

Зам. директора по В и пр	Старший воспитатель	Методист	Воспитатель	Музыкальный руководитель	Учитель-логопед	Педагог-психолог	Инструктор по физической культуре	Социальный педагог	Педагог доп. обр.	Инструктор по труду
1	1	1	14	1	1	2	1	3	1	0

Характеристика педагогического коллектива по стажу:

Всего	до 3-х лет	3-5 лет	5-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	20 и более
26	3	4	7	3	4	5

Основной состав представляют педагоги, проработавшие от 5 до 20 и более. Этот состав сохраняет традиции реабилитационного центра.

Квалификационная характеристика педагогов:

Всего	Высшая категория	Первая категория	Переподготовка
26	8	7	2

Достижения членов педагогического коллектива и административного персонала:

Всего	Ученая степень	Ученое звание	Государственные и отраслевые награды
0	0	0	0

Возрастная характеристика педагогов:

Всего	До 25 лет	25-29 лет	30-49 лет	50-54	Старше 55
26	0	2	19	5	0

Творческие достижения педагогов

Всего педагогов	Муниципальный уровень		Региональный уровень		Федеральный уровень
	участие в мероприятиях	печатные работы	участие в мероприятиях	печатные работы	участие в мероприятиях
26	6	0	4	0	0

Виды повышения квалификации			Формы повышения квалификации		
краткосрочные курсы (1-2,3х-6 дневные) (семинары, практикумы, мастер-классы, творческие группы)	накопительная система повышения квалификации	плановые курсы повышения квалификации;	очное	заочное	дистанционное
3	0	5	4	0	22

Сведения о повышении квалификации занесены в трудовые книжки, в личных делах хранятся аттестационные листы и приказы о присвоении аттестационной квалификации.

Заработная плата в соответствии с положением об оплате труда работников Учреждения состоит из оклада и стимулирующих доплат и премий.

Кроме вышеизложенных форм повышения квалификации педагоги Учреждения имеют возможность повышать свою квалификацию на методических мероприятиях объединениях и других мероприятиях на уровне учреждения: семинарах, практикумах, педагогических советах, консультациях, открытых занятиях и т.д.

Успешной реализации намеченных планов работы способствуют разнообразные методические формы работы с кадрами:

- педсоветы,

- теоретические и практические семинары,
- деловые игры,
- дискуссии,
- выставки,
- круглые столы,
- смотры-конкурсы,
- творческие отчеты.

Работа с кадрами в 2024 году была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам.

Вывод: ОСГБУСОССЗН «ОСРЦДН» укомплектовано кадрами, имеется вакансия педагога-психолога (декретная ставка), инструктора по труду.. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других учреждений системы профилактики (социальных, образовательных), приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания детей.

Содержание учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

№ п/п	Содержание показателя	Результаты
1.	Периодичность обновления фонда учебной и методической литературой	Методический кабинет оснащается учебно-методической литературой, периодическими изданиями по потребностям педагогов на 89%
2.	Обеспеченность ребенка наглядными пособиями в соответствии с перечнем наглядных средств обучения	В соответствии с возрастными особенностями детей и программного материала 90%
3.	Наличие компьютеров, занятых в учебном процессе	3 компьютеров, 1 из которых с выходом в интернет.
4.	Наличие электронной почты, сайта	https://osrcbelgorod.ru/ srcdn@mst.belregion.ru
5.	Наличие компьютерного класса	Компьютерного класса нет, но в непосредственно образовательной деятельности используем мультимедийное устройство для составления проектов
6.	% педагогов, прошедших обучение по ИКТ	81%

В Учреждении выдерживается температурный режим, освещенность во всех помещениях соответствует норме, санитарное состояние удовлетворительное, что подтверждается актами проверок Роспотребнадзора.

Мебель подобрана по ростовым показателям и расположена в соответствии с требованиями СанПиНа. Расстановка мебели, игрового и дидактического материала в групповых комнатах согласовывается с принципами развивающего обучения, индивидуального подхода, дифференцированного воспитания.

В группах оформлены центры (зоны) художественного творчества,

контруктивно-строительный, речевой, познавательного-экспериментальный, театральный, нравственно-патриотический, спортивный, игровой. В каждой возрастной группе созданы хорошие условия для самостоятельной, художественной, творческой, театрализованной, двигательной деятельности, оборудованы «уголки», в которых размещен познавательный и игровой материал в соответствии с возрастом детей. Мебель, игровое оборудование приобретено с учетом санитарных и психолого-педагогических требований.

Результаты внедрения ИКТ в воспитательно-образовательный процесс

Разработанная система повышения ключевой информационной компетентности педагогических работников дала свои результаты, а именно – педагоги:

- умеют создавать графические и текстовые документы (самостоятельно оформляют групповую документацию);
- умеют применять электронные дидактические и педагогические программные средства;
- активно используют информационные технологии в образовательном процессе;
- владеют навыками поиска информации в Интернете;
- владеют программой Power Point для создания мультимедийных презентаций;
- умеют разрабатывать занятия с использованием информационных технологий;
- владеют способами и методами применения компьютерных технологий в работе с детьми и родителями.

Создан свой интернет-сайт, имеется электронный адрес.

На базе Учреждения регулярно проводятся социологические исследования по определению удовлетворенности клиентами предоставляемых им различных видов социальных услуг. Проходит выяснение основных потребностей в социальных услугах.

Безопасность жизнедеятельности обучающихся и сотрудников Учреждения

Современная жизнь доказала необходимость обеспечения безопасной жизнедеятельности взрослых и детей. Поэтому в нашем учреждении ведется плановая работа по антитеррористической защищенности и пожарной безопасности, которая строится на основании соблюдения требований основных законодательных актов. В реабилитационном центре разработан Паспорт безопасности, согласованный с начальником УФСБ России по Белгородской области, начальником ГУ МЧС России по Белгородской области, начальником УМВД России по г. Белгороду.

Имеется кнопка тревожной сигнализации, сигнал которой выведен на пульт дежурной части, телефон, голосовой оповещатель, автоматическая пожарная сигнализация.

Пропускной режим осуществляется вахтёрами. Физическая охрана детского учреждения осуществляется штатными сторожами (вахтёрами), «Тревожной кнопкой».

Согласно нормам пожарной безопасности помещения детского учреждения

оснащены: датчиками автоматической пожарной сигнализации, срабатывающими на задымление и повышение температуры, кнопками оповещения при пожаре.

Все устройства автоматической пожарной сигнализации замыкаются на пульт Единой дежурной диспетчерской службы 112.

В Учреждении установлен противопожарный режим, регулярно проводятся мероприятия по соблюдению правил пожарной безопасности, по ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности.

Приказом назначены ответственные за организацию и проведение мероприятий по пожарной безопасности, охране труда и технике безопасности, антитеррористической безопасности.

В коридорах 1 и 2 этажей на видном месте размещены планы эвакуации, лист оповещения на случай ЧП, схемы оповещения при ЧП на дневное, ночное время, праздничные и выходные дни.

Создана комиссия по охране труда.

В течение года с работниками проведены все плановые инструктажи: по охране жизни и здоровья детей, по пожарной безопасности, охране труда и технике безопасности с записью в специальных журналах.

В соответствии с планом проводятся учебные занятия по эвакуации детей и работников из здания ОСРЦДН на случай ЧС, занятия по обучению работников правилам охраны труда и технике безопасности.

В целях обеспечения безопасности детей, один раз в квартал проводился технический осмотр основных элементов зданий и сооружений реабилитационного центра с записью в специальном журнале. Ответственными лицами ежедневно осуществляется осмотр территории реабилитационного центра и прогулочных групповых участков, контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью детей и работников с записью в соответствующем журнале.

Во всех возрастных группах ежемесячно размещается информация о детской заболеваемости и мерах по ее предупреждению; о профилактических мероприятиях по дорожно-транспортному и бытовому травматизму. В учреждении оформлена наглядная информация по охране труда, пожарной безопасности и антитеррористической безопасности.

Согласно годовому плану, с детьми систематически проводятся мероприятия по предупреждению дорожно-транспортного и бытового травматизма, пожарной безопасности, изучаются правила дорожного движения, проводятся праздники и развлечения, оформляются выставки детских рисунков «Мой друг - светофор», «Безопасность глазами детей» и другие.

Регулярно, каждые два часа, осуществляется осмотр прилегающей к зданию реабилитационного центра территории сторожем-вахтером, соответствующие записи о результатах фиксируются в Журнале осмотра территории.

Все перечисленные мероприятия способствовали тому, что в 2024 году случаев пожаров, чрезвычайных ситуаций, детского травматизма в учреждении зафиксировано не было.

Здание Учреждения оборудовано современной пожарно-охранной сигнализацией и тревожной кнопкой, что позволяет оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации.

Обеспечение условий безопасности в Учреждении выполняется согласно локальным нормативно-правовым документам. Имеются планы эвакуации.

Территория по всему периметру ограждена металлическим забором.

Прогулочные площадки в хорошем санитарном состоянии и содержании. Состояние хозяйственной площадки удовлетворительное; мусор из контейнера вывозится один раз в неделю.

Проводится вводный инструктаж с вновь прибывшими сотрудниками, противопожарный инструктаж и инструктаж по мерам электробезопасности. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.

Здоровьесбережение

Здоровьесберегающая направленность воспитательно-образовательного процесса обеспечивает формирование физической культуры детей и определяет общую направленность процессов реализации и освоения реабилитационной программы. Одно из основных направлений физкультурно-оздоровительной работы нашего Учреждения - это создание оптимальных условий для целесообразной двигательной активности детей, формирование у них необходимых двигательных умений и навыков, а также воспитание положительного отношения и потребности к физическим упражнениям.

Оздоровительная работа в Учреждении проводится на основе нормативно - правовых документов:

- ФЗ № 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
- СанПиН 2.4.1.3049-15

В Учреждении разработан и используется мониторинг состояния здоровья воспитанников, что важно для своевременного выявления отклонений в их здоровье.

Для всех возрастных групп разработан режим дня с учётом возрастных особенностей детей и специфики сезона (на тёплый и холодный период года). Также допустим гибкий режим дня на холодный период года и индивидуальный режим для детей после перенесённого заболевания.

Изучение состояния физического здоровья детей осуществляется инструктором по физическому воспитанию, медицинской сестрой.

Для занятий с детьми в зале имеется необходимое современное оборудование.

В группах имеются спортивные, уголки оснащенные спортивно-игровым оборудованием. В реализации физкультурных занятий инструктор по физической культуре применяет индивидуальный подход к детям, следит за самочувствием каждого ребенка, стремится пробудить у детей интерес к занятиям, использует игровые образы. В течение года систематически проводится в Учреждении:

- утренняя гимнастика в зале и на улице,
- регламентированная образовательная деятельность,
- активный отдых,
- воздушные и солнечные ванны,
- спортивные праздники, развлечения.

Результаты диагностики уровня физического развития детей выявили положительную динамику их физического развития:

Уровень физического развития детей

Учебный год	Уровень	Общий уровень %	
		Начало года	Конец года
2023г.	высокий	18	96
	в. среднего	-	-
	средний	129	129
	н. среднего	-	-
	низкий	11	6

Медицинский блок включает в себя медицинский, процедурный кабинет, и оснащен необходимым медицинским инструментарием, набором медикаментов.

Проводятся профилактические мероприятия:

Старшей медсестрой Учреждения совместно в врачом-педиатром:

- осмотр детей;
- антропометрические замеры;
- анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;
- ежемесячное подведение итогов посещаемости детей.

Лечебно-профилактические мероприятия:

- витаминотерапия,
- полоскание горла водой,
- в зимний период - фитонциды, с-витаминизация третьего блюда, кварцевание (холодный период);

При поступлении и в последующем, в период проживания 1 раз в год проводятся углубленные осмотры детей врачами-специалистами.

Физкультурно-оздоровительное развитие воспитанников является важным направлением деятельности в Учреждении. Для развития данного направления созданы следующие условия:

Для успешной реализации оздоровительных задач в работе с детьми, в Учреждении установлены такие формы организации:

- утренняя гимнастика;
- физкультурные занятия в зале и на спортивной площадке;
- физкультминутки;
- гимнастика после сна;
- полоскание полости рта;
- спортивные игры, праздники, развлечения, дни здоровья;
- хождение босиком (летом);
- индивидуальная работа с детьми.

Решению оздоровительных задач способствуют следующие формы организации детей:

- двигательная разминка между занятиями;
- двигательно-оздоровительные физкультурные минутки;
- прогулки;
- подвижные игры на свежем воздухе;
- корригирующая гимнастика;
- гимнастика пробуждения после дневного сна;
- «Час двигательного творчества»;
- самостоятельная двигательная деятельность детей.

Следует продолжать работу по снижению заболеваемости детей и в следующем году, продолжить взаимодействие с семьями воспитанников по формированию у детей потребности здорового образа жизни.

Выводы:

Анализ деятельности реабилитационного центра за 2024 год выявил успешные показатели в деятельности учреждения:

- учреждение функционирует в режиме развития;
- достаточный и близкий к достаточному уровень освоения детьми образовательных программ 86 %;
- в Учреждении сложился творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию.