

Утверждаю  
 Директор ОГБУСОССЗН  
 «Областной социально-  
 реабилитационный центр  
 для несовершеннолетних»



Р.А. Ермаков

27 декабря 2022г.

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА НА 2023 ГОД**

| № п/п | Наименование мероприятия  | Наименование подразделения | Затраты на выполнение мероприятия | Срок выполнения  | Ответственный за выполнение мероприятия   | Отметка о выполнении |
|-------|---|----------------------------|-----------------------------------|--|---|----------------------|
| 1     | 2   | 3                          | 4                                 | 5  | 6   | 8                    |
| 1     | Проведение инструктажей по охране труда<br>- вводный<br>- первичный<br>- повторный                    | Во всех подразделениях     | —                                 | при поступлении на работу до начала работы периодически (не реже 1 раза в 3 месяцев – для рабочих; для остальных - не реже 1 раза в 6 месяцев) | Специалист по охране труда<br>Мальхина Е.В.;<br>Директор Ермаков Р.А.;<br>Заместитель директора по общим вопросам Клепинин В.А. |                      |
| 2.    | Проведение инструктажа неэлектротехническому персоналу для присвоения группы I по электробезопасности | Во всех подразделениях     | —                                 | Не реже 1 раза в год<br>Для вновь поступивших – в день поступления на работу   | Электрик Талмочев С.И.  |                      |
| 3.    | Проведение противопожарного инструктажа<br>- вводный<br>- первичный<br>- повторный                    | Во всех подразделениях     | —                                 | при поступлении на работу до начала работы периодически (не реже 1 раза в 3 месяцев – для рабочих; для остальных - не реже 1 раза в 6 месяцев) | Специалист по охране труда<br>Мальхина Е.В.;<br>Директор Ермаков Р.А.;<br>Заместитель директора по общим вопросам Клепинин В.А. |                      |
| 4.    | Внеочередное обучение и проверка знаний по охране труда в обучающей организации                       | Во всех подразделениях     | 7000                              | Январь-февраль 2023 г.   | Специалист по охране труда<br>Мальхина Е.В.;<br>Директор Ермаков Р.А.;<br>Заместитель директора по общим вопросам Клепинин В.А. |                      |

|     |   |                         |       |  |   |  |
|-----|---|-------------------------|-------|--|---|--|
| 5.  | Внеочередное обучение и проверка знаний по охране труда (внутренне) по новым правилам по ОТ | Во всех подразделениях  | —     | февраль 2023 г. после обучения и проверки знаний в обучающей организации   | Специалист по охране труда<br>Малыхина Е.В.;<br>Директор Ермаков Р.А.;<br>Заместитель директора по общим вопросам Клепинин В.А. |  |
| 6.  | Пересмотр документации по охране труда, пожарной безопасности и электробезопасности         | Во всех подразделениях  | —     | Февраль-март 2023 г.   | Специалист по охране труда<br>Малыхина Е.В.;<br>Директор Ермаков Р.А.;<br>Заместитель директора по общим вопросам Клепинин В.А. |  |
| 7.  | Проведение внепланового инструктажа по охране труда и пожарной безопасности                 | Во всех подразделениях  | —     | Февраль-март 2023 г.   | Специалист по охране труда<br>Малыхина Е.В.; Заместитель<br>директора по общим вопросам<br>Клепинин В.А.                        |  |
| 8.  | Обучение по охране труда по программе обучения работников                                   | Во всех подразделениях  | —     | Для вновь поступивших –<br>при поступлении на<br>работу не позднее 1<br>месяца после приема  | Специалист по охране труда<br>Малыхина Е.В.   |  |
| 9.  | Обучение работников по оказанию I медицинской помощи пострадавшим                           | Во всех подразделениях  | —     | Для вновь поступивших –<br>при поступлении на<br>работу не позднее 1<br>месяца после приема  | Специалист по охране труда<br>Малыхина Е.В.   |  |
| 10. | Проведение проверки знаний требований охраны постоянно действующей комиссией                | Во всех подразделениях  | —     | Для вновь поступивших –<br>при поступлении на<br>работу не позднее 1<br>месяца после приема;<br>не реже 1 раза в 3 года<br>(руководители и<br>специалисты) | Постоянно действующая<br>комиссия, назначенная приказом<br>руководителя   |  |
| 11. | Приобретение средств индивидуальной защиты  | Согласно норм           | 36000 | По мере необходимости<br>(при истечении срока<br>годности)   | Директор Ермаков Р.А.   |  |
| 12. | Приобретение смывающих и обезвреживающих средств  | Согласно норм           | 12000 | По мере необходимости<br>(при истечении срока<br>годности)   | Директор Ермаков Р.А.   |  |
| 13. | Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров                | Во всех подразделениях  | 30000 | по мере поступления на<br>работу   | Специалист по охране труда<br>Малыхина Е.В.   |  |
| 14. | Проведение обязательных психиатрических освидетельствований                                 | Во всех подразделениях  | 6000  | по мере поступления на<br>работу   | Специалист по охране труда<br>Малыхина Е.В.   |  |
| 15. | Проведение специальной оценки условий труда   | На новых рабочих местах | 64000 | I-II квартал 2023г.  | Специалист по охране труда<br>Малыхина Е.В.; Заместитель<br>директора по общим вопросам<br>Клепинин В.А.                        |  |